

## Excel 2013 アドインプログラムインストールの手順

1. Excel 2013 を起動します。

「空白のブック」をクリックします。



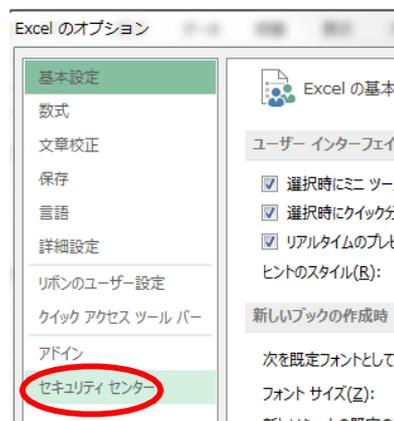
2. 「ファイル」メニューから「オプション」

をクリックします。



3. Excel のオプション画面の左側メニューより

「セキュリティセンター」をクリックします。



4. セキュリティセンター画面右下の「セキュリ

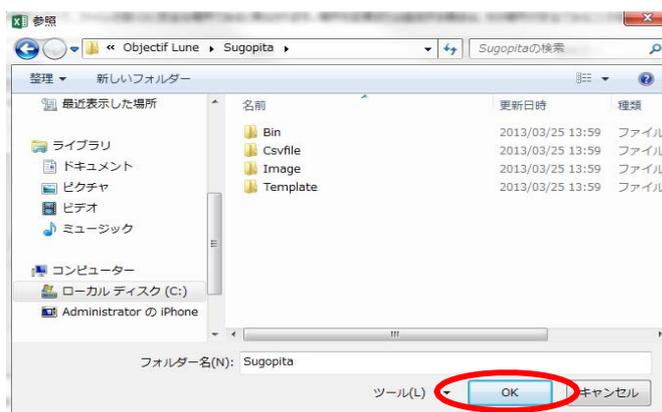
ティセンターの設定」をクリックします。



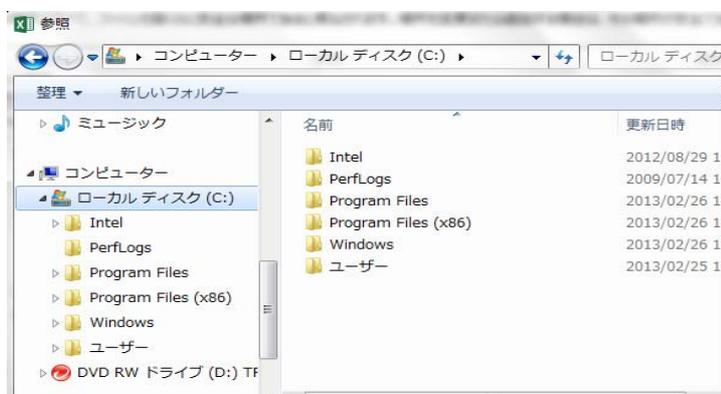


8. 参照ダイアログが開きます。

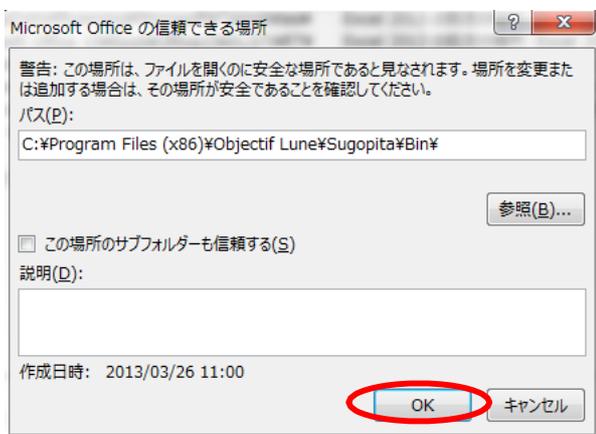
ファイルの場所がSugopitalになっていることを確認し、「Bin」フォルダを選択し、「OK」をクリックします。



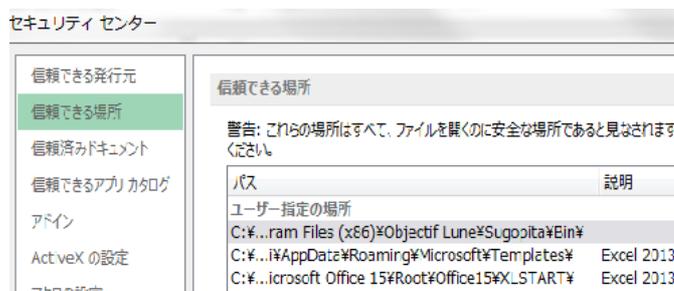
【ご注意】 Sugopitaとは別の表示になっている場合には、画面左のメニューから「コンピューター」→「ローカルディスク」→「Program Files(x86)」→「Objectiflune」→「Sugopita」の手順で表示させます。



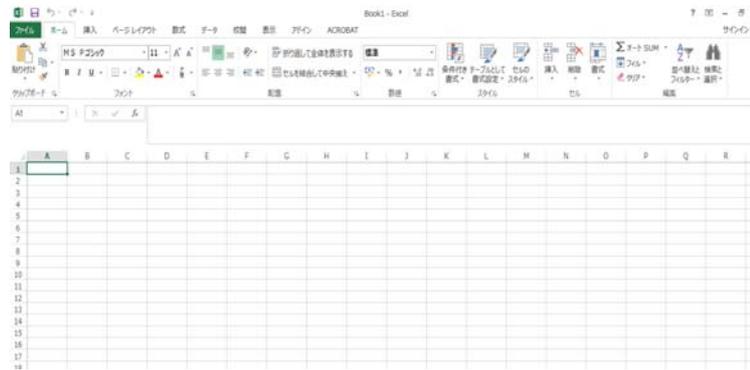
9. 画面の上段パスにC:¥Program Files ¥ Objectif Lune ¥ Sugopita ¥ Bin ¥が表示されていることを確認し、「OK」をクリックします。



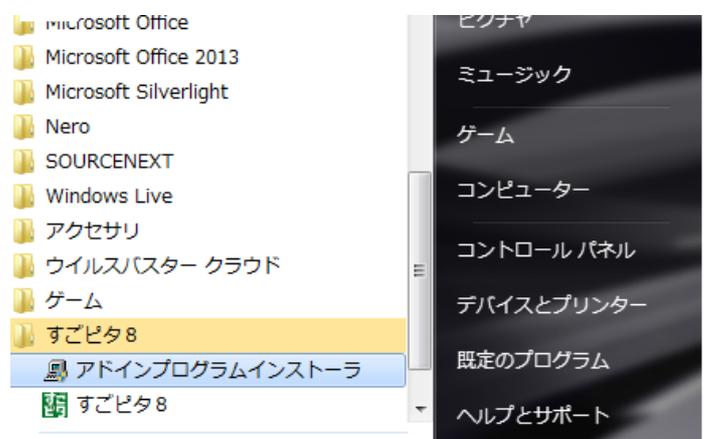
10. ユーザー指定の場所に項目8のパスが表示されていることを確認し、「OK」をクリックします。



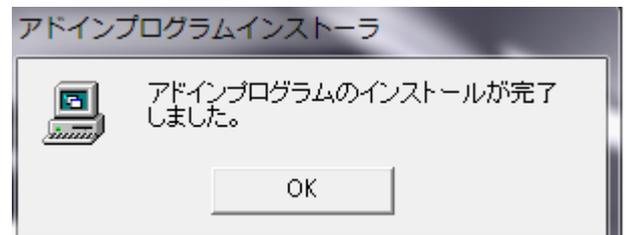
11. この状態で一旦Excelを終了  
します。



12. 「スタート」→「すべてのプログラム」  
→「すごピタ 8」から「アドインプログラムイ  
ンストーラ」をクリックします。



13. アドインプログラムのインストールが完了します。



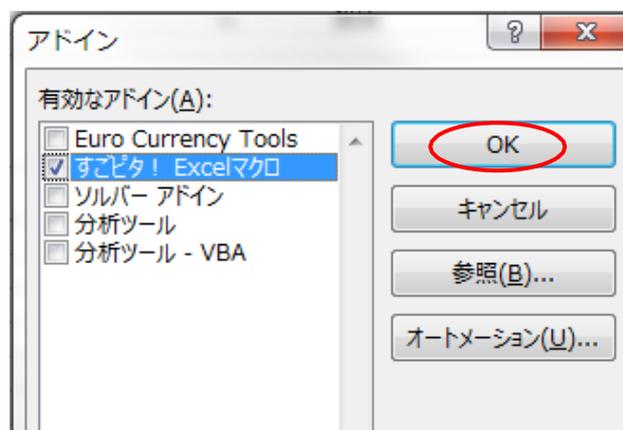
14. Excel 2013を起動します。  
「ファイル」メニューから「オプション」  
をクリックします。



15. 「アドイン」をクリックし、画面の下にある「設定」をクリックします。



16. アドイン画面にある「すごピタ！Excelマクロ」にチェックマークを入れ、「OK」をクリックします。



17. 「アドイン」をクリックすると「すごピタ8」が現れます。

「すごピタ8」をクリックすると印刷のメニューが現れます。



以上でアドイン作業は完了です。